

Kontorsstädning

I kontorsstädningen ingår följande moment:

Alla rum

- Dammsugning av golv, mattor, klädda och stoppade möbler.
- Moppning av golv.
- Avfläckning av dörrar, dörrkarmar och kontakter.
- Putsning av speglar.
- Dammtorkning av fönsterbrädor, hyllor, tavlor, lampor, möbler, fria ytor.
- Tömning av papperskorgar.

Kök

- Rengöring av disk- och köksbänk, övriga arbetsytor, spis och kakel.
- Avfläckning av köksskåp, lådfronter, utsidan på vitvaror och fläkt.
- Rengöring ut- och invändigt av skåp där sopbehållare finns.
- Rengöring av mikrovågsugn (ut- och invändigt).
- Avtorkning av köksbord och stolar.

Badrum / dusch / tvättstuga

- Rengöring av badkar, handfat och toalett.
- Rengöring av duschkabinväggar/duschväggar.
- Avtorkning på utsidan av vitvaror.
- Avtorkning av badrumsskåp och hyllor.
- Rengöring av kranar och rör som man kommer åt.
- Avfläckning av väggar.

Har du ytterligare önskemål på städmoment du önskar så prata med oss. Alla tillkommande städmoment görs i mån av tid, vilket främst beror på storlek på kontoret och hur smutsigt det är vid det aktuella städtillfället.

Rengöringsmedel

Vi hoppas att ni vill använda våra närproducerade naturliga miljövänliga rengöringsmedel som vi har valt ut med omsorg. I annat fall rekommenderar vi användning av medel med miljömärkning i största möjliga mån.

- Gul/grönsåpa
- Fönsterspray
- Köksspray
- Badrumsspray
- Allrengöring
- Hällrengöring
- Diskmedel – vi rekommenderar Yes

Städmaterial

- Golvmopp
- Mikrofibertrasor (ca 8 st)
- Disktrasor
- Svampar med vit skrub
- Hushållspapper
- Dammsugare – glöm inte byta dammsugarpåsen om den är full!
- Sopskyffel och sopborste
- 2 st plasthinkar eller liknande behållare

Att tänka på inför varje städning

- Plocka undan prylar, disk mm så att städningen blir så effektiv som möjligt.
- Tvätta dina microdukar/moppar inför varje städtillfälle.
- Se till att dammsugare och övriga redskap är i bra skick och byt dammsugarpåsen om det behövs.
- Se till att diskbänk och arbetsbänkar är fria från saker.

